

PIRKIMO SUTARTIS

20 19 - 06 - 20 Nr. A69-217/19
Vilnius

Vilniaus miesto savivaldybės administracija, kodas 188710061, atstovaujama Miesto ūkio ir transporto departamento direktoriaus Virginijaus Paužos, veikiančio pagal 2018 m. balandžio 6 d. Vilniaus miesto savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymą Nr. 30-1087/18 (2.1.1E-TD2), esanti adresu Konstitucijos pr. 3, Vilnius, toliau vadinamo **Klientu** ir UAB „Economus“, kodas 300582646, registruota adresu Ozo g. 12A-1, LT-08200 Vilnius, toliau vadinama **Teikėju**, atstovaujama direktoriaus Mindaugo Jokimčiaus, veikiančio pagal įmonės įstatus, toliau kartu šioje sutartyje vadinami Šalimis, o kiekvienas atskirai – Šalimi, sudarė ir pasirašė šią pirkimo sutartį, toliau vadinamą **Sutartimi**:

I. SUTARTIES OBJEKTAS

1. Vadovaujantis šioje Sutartyje nustatytais sąlygomis ir tvarka, Teikėjas įsipareigoja pagal Kliento nurodymus teikti **Vaikų žaidimo aikštelių VAIVORYKŠTĖS EŽERĖLIO tipo įrenginių (43 aikštelės) priežiūros paslaugas**, toliau vadinama „Paslaugos“, o Klientas įsipareigoja už Paslaugas apmokėti Sutartyje nustatyta tvarka.
2. Paslaugos teikimo terminas: 36 (trisdešimt šeši) mėnesiai nuo Sutarties sudarymo dienos. Paslaugų teikimo termino pratęsimas nenumatomas.
3. Preliminarios 36 (trisdešimt šešių) mėnesių paslaugų apimtys ir savybės nurodytos techninėje specifikacijoje (Sutarties 1 priedas), kuri yra neatsiejama šios Sutarties dalis. Sutarties vykdymo metu Paslaugų apimtis gali kisti (didėti arba mažėti) ne daugiau kaip 30 proc. nuo preliminarų Paslaugų apimčių, neviršijant pradinės Sutarties vertės, nurodytos šioje Sutartyje.

II. ĮKAINIAI IR ATSISKAITYMO TVARKA

4. Sutarčiai ir šios Sutarties galimiems pakeitimo atvejams taikomas šis kainos apskaičiavimo būdas: fiksuoto įkainio su peržiūra.
5. Sutartyje numatytų įsigyti paslaugų teikimo įkainiai nurodyti Sutarties 2 priede.
6. Pradinės Sutarties vertė yra 273.013,29 EUR su PVM.
7. Paslaugų teikimo įkainiai, nurodyti Sutarties 2 priede, apima visas tiesiogines ir netiesiogines išlaidas, susijusias su Paslaugų teikimu. Paslaugų teikimo įkainiams įtakos negali turėti paslaugų teikimo terminų pažeidimai, darbo užmokesčio ir kitų panašių išlaidų išaugimas.
8. Sutarties 2 priede nurodyti Paslaugų teikimo įkainiai dėl bendro kainų lygio kitimo perskaičiuojami nebus. Visą riziką dėl Paslaugų teikimo įkainių padidėjimo prisiima Teikėjas.
9. Paslaugų teikimo įkainiai dėl pasikeitusių mokesčių perskaičiuojami tokia tvarka:
 - 9.1. mokestis, kuriam pasikeitus perskaičiuojami įkainiai – pridėtinės vertės mokestis (PVM). Pasikeitus kitiems mokesčiams, paslaugų teikimo įkainiai nebus perskaičiuojami;
 - 9.2. perskaičiavimas atliekamas įsigaliojus Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo pakeitimo įstatymui, kuriuo keičiamas mokesčio tarifas;
 - 9.3. perskaičiavimo formulė: pasikeitus PVM tarifo dydžiui, įkainiuose esantis PVM tarifas nesuteiktoms Paslaugoms keičiamas (mažinamas ar didinamas) pagal Lietuvos Respublikos teisės aktus;

9.4. Paslaugų teikimo įkainių dėl pasikeitusių mokesčių pakeitimas įforminamas papildomai Šalių susitarimu;

9.5. Perskaičiuoti Paslaugų teikimo įkainiai pradedami taikyti nuo Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo pakeitimo įstatymo, kuriuo keičiamas šio mokesčio tarifas, nurodytos tarifo įsigaliojimo dienos.

10. Paslaugos finansuojamos iš Vilniaus miesto savivaldybės biudžeto.

11. Klientas sumoka Teikėjui už faktiškai suteiktas Paslaugas pagal Sutarties 2 priede nurodytus Teikėjo pasiūlytų Paslaugų teikimo įkainius po to, kai yra priimtas faktiškai suteiktų Paslaugų rezultatas. Faktiškai suteiktų Paslaugų rezultatas laikomas priimtu, jeigu Kliento atstovas atsakingas už Sutarties vykdymą, pasirašo faktiškai suteiktų Paslaugų priėmimo-perdavimo akto (Sutarties 4 priedas).

12. Kliento atstovas, atsakingas už Sutarties vykdymą, patikrina faktiškai suteiktų Paslaugų priėmimo-perdavimo aktą (Sutarties 4 priedas) ir, jei Paslaugos suteiktos tinkamai, kokybiškai ir laiku, jį pasirašo. Klientas neapmoka už faktiškai suteiktas Paslaugas, jeigu Kliento atstovas atsakingas už Sutarties vykdymą, nepasirašo faktiškai suteiktų Paslaugų priėmimo-perdavimo akto (Sutarties 4 priedas). Klientas turi teisę nepasirašyti faktiškai suteiktų Paslaugų priėmimo-perdavimo akto (Sutarties 4 priedas), jeigu Sutarties vykdymo metu Teikėjas neatsižvelgė į Kliento reikalavimus ir nepašalino Kliento nurodytų trūkumų ir (ar) defektų.

13. Atsižvelgiant į Sutarties pobūdį ir ypatumus, Šalys susitaria, kad už faktiškai suteiktas Paslaugas Klientas sumoka Teikėjui per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo dienos, kai Klientas priima Paslaugų priėmimo-perdavimo aktą (Sutarties 4 priedas) apie faktiškai suteiktas Paslaugas ir gauna PVM sąskaitą – faktūrą arba lygiavertį dokumentą. Tais atvejais, kai yra objektyviai pagrįsta (pvz., vėluoja finansavimas iš biudžeto), mokėjimai gali būti atidedami, vėlavimo laikotarpiui, bet ne ilgiau kaip 60 (šešiasdešimt) kalendorinių dienų nuo faktiškai suteiktų Paslaugų priėmimo-perdavimo akto (Sutarties 4 priedas) pateikimo Klientui dienos.

14. Šalys susitaria, kad nepaisant to, kas nurodyta mokėjimo pavedimuose, Klientui atlikus mokėjimus pagal Sutartį, įmokos pirmiausiai yra skiriamos padengti anksčiausiai atsiradusiems įsiskolinimams pagal Sutartį, antrąją eilę – delspinigiams apmokėti (jeigu jie buvo priskaičiuoti pagal Sutartį), trečiąją eilę – palūkanoms apmokėti (jeigu jos buvo priskaičiuotos pagal Sutartį).

15. Teikėjas negali perleisti tretiesiems asmenims visų ar dalies savo teisių, susijusių su Sutartimi, įskaitant reikalavimo teisę į Kliento mokėtinas sumas, be išankstinio Kliento rašytinio sutikimo. Be Kliento išankstinio rašytinio sutikimo sudaryti sandoriai dėl teisių ar pareigų pagal šią Sutartį perleidimo laikytini niekiniais ir negaliojančiais nuo jų sudarymo momento.

16. Jeigu Teikėjas Paslaugas teikia kaip ūkio subjektų grupė, apmokėjimas už faktiškai suteiktas Paslaugas bus vykdomas per jungtinės veiklos sutartyje nurodytą įgaliotą partnerį.

17. Vykdamas Sutartį, PVM sąskaitos – faktūros, sąskaitos – faktūros, kreditiniai ir debetiniai dokumentai bei avansinės sąskaitos turi būti teikiami naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis, išskyrus atvejus, kai mobilizacijos, karo ir nepaprastosios padėties atveju yra CVP IS ar informacinės sistemos „E. sąskaita“ pažeidimų, dėl kurių negalimas Kliento ir Teikėjo keitimasis informacija naudojantis šiomis sistemomis.

18. Klientas numato tiesioginio atsiskaitymo galimybę su Sutartyje nurodytais subteikėjais tokiomis sąlygomis:

18.1. Sudarius Sutartį, Teikėjas ne vėliau negu Sutartis pradedama vykdyti, įsipareigoja Klientui raštu pateikti tuo metu žinomų subteikėjų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus. Klientas taip pat reikalauja, kad Teikėjas informuotų apie minėtos informacijos pasikeitimus visu Sutarties vykdymo metu, taip pat apie naujus subteikėjus, kuriuos jis ketina pasitelkti vėliau.

18.2. Klientas ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo 18.1 punkte nurodytos informacijos gavimo dienos raštu informuoja subteikėjus apie tiesioginio atsiskaitymo galimybę.

18.3. Subteikėjas, norėdamas pasinaudoti tokia galimybe, raštu pateikia prašymą Klientui. Kai subteikėjas išreiškia norą pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe, sudaroma trišalė sutartis tarp Kliento, Teikėjo ir šio subteikėjo, kurioje aprašoma tiesioginio atsiskaitymo su subteikėju tvarka, atsižvelgiant į Sutartyje ir subteikimo sutartyje nustatytus reikalavimus. Trišalėje sutartyje

atsiskaitymo su subteikėju tvarka bus nustatoma vadovaujantis šioje Sutartyje numatyta atsiskaitymo tvarka.

18.4. Teikėjas turi teisę prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams, pateikdamas raštišką tokio prieštaravimo Klientui ir subteikėjui pagrindimą.

18.5. Tiesioginio atsiskaitymo su subteikėjais galimybė nekeičia Teikėjo atsakomybės Sutarties įvykdymo.

III. ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

19. Vaikų žaidimo aikštelių įrenginių priežiūros paslaugų pirkimo atviro konkurso būdu sąlygos yra neatskiriama Sutarties dalis.

20. **Klientas įsipareigoja:**

20.1. suteikti Teikėjui visą informaciją, reikalingą Sutartyje numatytoms Paslaugoms teikti;

20.2. priimti tinkamai, kokybiškai, laiku ir faktiškai suteiktas Paslaugas, pasirašant faktiškai suteiktų Paslaugų priėmimo-perdavimo aktą (Sutarties 4 priedas);

20.3. už tinkamai, kokybiškai, laiku ir faktiškai Suteiktas Paslaugas sumokėti Teikėjui šioje Sutartyje numatytomis sąlygomis ir terminais pagal pateiktą PVM sąskaitą – faktūrą arba lygiavertį dokumentą;

20.4. pasibaigus Sutarties galiojimo terminui grąžinti Sutarties įvykdymo užtikrinimą Teikėjui per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo raštiško Teikėjo prašymo pateikimo dienos;

20.5. Klientas Sutarčiai vykdyti skiria atsakingą Sutarties vykdytoją (-us): Vilniaus miesto savivaldybės administracijos Miesto ūkio ir transporto departamento Miesto tvarkymo ir aplinkos apsaugos skyriaus Teritorijų tvarkymo poskyrio vyr. specialistė Jolita Marchulija, Konstitucijos pr. 3, Vilnius. Atsakingas už Sutarties ir pakeitimų paskelbimą pagal Viešųjų pirkimų įstatymo 86 straipsnio 9 dalies nuostatas yra Viešųjų pirkimų skyriaus, Pirkimų procedūrų poskyrio prekių ir paslaugų specialistas Arnoldas Mozolis.

21. **Teikėjas įsipareigoja:**

21.1. tinkamai, kokybiškai ir laiku suteikti Paslaugas pagal Sutartyje ir jos prieduose nurodytą tvarką ir reikalavimus;

21.2. savo sąskaita atlyginti visus nuostolius Klientui ir tretiesiems asmenims, kurie atsirado dėl netinkamo Sutarties vykdymo ar jos nevykdymo;

21.3. pateikti Klientui faktiškai suteiktų Paslaugų priėmimo – perdavimo aktus (Sutarties 4 priedas) iki kito mėnesio, einančio po Paslaugų priėmimo, 5 dienos;

21.4. priimti iš Kliento pretenzijas dėl Paslaugų suteikimo ir jų kokybės;

21.5. apie suteikiamas Paslaugas informuoti Vilniaus miesto bendruomenę Paslaugų teikimo vietoje, tiksliai nurodant sutartinių įsipareigojimų vykdymo terminus. Jei Paslaugų teikimo vietos nėra konkrečios, tuomet atlikimo terminai turi būti nurodyti Kliento interneto svetainėje;

21.6. jeigu Teikėjo kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla nebuvo tikrinama arba tikrinama ne visa apimtimi, Teikėjas Klientui įsipareigoja, kad Sutartį vykdys tik tokią teisę turintys asmenys.

22. Sutarčiai vykdyti pasitelkiami šie subteikėjai: UAB „Mano aplinka“. Teikėjas įsipareigoja ne vėliau kaip iki Sutarties vykdymo pradžios raštu pranešti Kliento atstovui subteikėjų kontaktinius duomenis ir subteikėjų atstovus.

23. Sutarties galiojimo metu subteikėjų keitimas vietomis tarp Sutartyje numatytų subteikėjų, didesnės (mažesnės) Sutarties dalies (veiklos), negu buvo suderinta, perdavimas kitam Sutartyje numatytam subteikėjui, papildomų ar naujų (tuo atveju kai teikiant pasiūlymą subteikėjai nebuvo žinomi) subteikėjų pasitelkimas arba Sutartyje numatytų subteikėjų atsisakymas galimas tik raštu apie tai informavus Klientą.

24. Jei Sutartyje keičiami subteikėjai, kurių pajėgumais kvalifikacijai pagrįsti rėmėsi Teikėjas, kartu su informacija apie naujus subteikėjus turi būti pateikti naujo subteikėjo pašalinimo pagrindų nebuvimą ir atitiktį kvalifikaciniais reikalavimams patvirtinantys dokumentai. Anksčiau minėti dokumentai pateikiami tai dienai, kai Teikėjas kreipiasi į Klientą su prašymu pakeisti

subteikėjus. Klientas reikalauja, kad naujo subteikėjo kvalifikacija būtų ne žemesnė nei b reikalaujama pirkimo dokumentuose.

25. Tais atvejais, kai kvalifikacijai pagrįsti Teikėjas nesiremia subteikėjų pajėgum Klientas netikrina šių subteikėjų pašalinimo pagrindų.

26. Pakeitus Sutartyje numatytus subteikėjus vietomis, perdavus dide (mažesnę) Sutarties dalį (veiklą), negu buvo suderinta, kitam Sutartyje numatytam subteikėjui, ir pasitelkus papildomus ar naujus subteikėjus, subteikėjai gali pradėti vykdyti Sutartį, tik Klientu Teikėjui pasirašius papildomą susitarimą prie Sutarties. Šiame susitarime nurodoma pagrind informacija apie subteikėją ir Sutarties dalis (veiklą), kuriai jis yra pasitelkiamas. Šis susitarin tampa neatskiriama Sutarties dalimi.

27. Specialisto keitimas ar naujo skyrimas galimas, tik esant vienai iš šių priežasčių:

27.1. Sutartyje numatytas specialistas atleidžiamas, atsistatydina iš pareigų, išeina iš dar negali eiti savo pareigų dėl ligos ar traumos;

27.2. siekiant tinkamai ir laiku įvykdyti Sutartį būtina padidinti prekių tiekimo ir (ar) paslau teikimo spartą dėl paslaugų teikimui nepalankių gamtinių sąlygų ar kitų pagrindų (nenumaty aplinkybių;

27.3. esant kitoms nenumatytoms pagrindoms aplinkybėms.

28. Sutarties 27 punkte nurodytu atveju Teikėjas privalo pateikti Kliento atstovui atsakingam Sutarties vykdytojui:

29. pagrindą prašymą, pridedant jį pagrindžiančius dokumentus;

30. naujo specialisto dokumentus, įrodančius, kad jo kvalifikacija atitinka pirkin dokumentuose nustatytus minimalius kvalifikacijos reikalavimus, keliamus specialistui.

31. Naujo specialisto paskyrimas įforminamas Teikėjo įmonės vadovo įsakymu, kur kopija pateikiama Kliento atstovui – atsakingam Sutarties vykdytojui.

32. Teikėjas Sutarties vykdyti skiria atsakingą Sutarties vykdytoją: Juozą Tutiną, telefona +370 612 19387, el. paštas: juozas.tutinas@economus.lt.

IV. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

33. Teikėjas per 5 (penkias) darbo dienas nuo Sutarties pasirašymo dienos turi pateik pirkimo dokumentų 89 punkte nurodytos sumos dydžio (atitinkamai nustatytą kiekvienai pirkim objekto daliai) Sutarties įvykdymo užtikrinimą – užstatą arba Sutarties įvykdymo užtikrinimą – bank garantiją.

34. Klientas turi teisę pasinaudoti Sutarties įvykdymo užtikrinimu, jei Teikėjas nevykd ar netinkamai vykdo savo įsipareigojimus pagal Sutartį ir jos priedus.

35. Nepaisant Sutarties 34 punkto nuostatų, Teikėjas dėl savo kaltės atlygina Klientu atsiradusius nuostolius dėl netinkamo įsipareigojimų pagal Sutartį vykdymo ar nevykdymo, kuri neapima Sutarties įvykdymo užtikrinimas.

36. Jei Klientas pasinaudoja Sutarties įvykdymo užtikrinimu, Teikėjas, siekdamas toliau vykdyti Sutarties įsipareigojimus, privalo per 5 (penkias) darbo dienas nuo pranešimo, kad Klienta pasinaudojo Sutarties sąlygų įvykdymo užtikrinimu, išsiuntimo dienos pateikti naują, konkursu sąlygų 89 punkte nurodytos sumos dydžio Sutarties įvykdymo užtikrinimą – užstatą arba Sutarties įvykdymo užtikrinimą – banko garantiją.

37. Kiekvienu atveju Teikėjui praleidus bet kurios pareigos įvykdymo terminą, nustatytą šioje Sutartyje, Sutarties įvykdymo užtikrinimas atitenka Klientui ir Teikėjas papildomai moka Klientui 0,02 (dvi šimtosios) procento delspinigius nuo nesuteiktų paslaugų kainos už kiekvieną uždelstą dieną.

38. Uždelsus laiku atsiskaityti už tinkamai, kokybiškai, laiku ir faktiškai suteiktas Paslaugas, Klientas, Teikėjui reikalaujant, moka 0,02 proc. delspinigius nuo laiku neapmokėtos sumos už kiekvieną vėlavimo dieną. Šalys susitaria, kad šiuo atveju palūkanos nemokamos.

39. Šalys susitaria, kad kilus teisminiam ginčui dėl atsiskaitymo už suteiktas Paslaugas,

Teikėjas gali reikalauti priteisti ne didesnes kaip 5 (penkių) procentų metines palūkanas nuo nesumokėtos sumos, kaip tai numatyta LR CK 6.210 str. 1 d.

V. NENUGALIMOS JĖGOS APLINKYBĖS

40. Šalis gali būti visiškai ar iš dalies atleidžiama nuo atsakomybės dėl ypatingų neišvengiamų aplinkybių – nenugalimos jėgos (*force majeure*), nustatytos ir jas patyrusios Šalie įrodytos pagal Lietuvos Respublikos civilinį kodeksą, jeigu Šalis nedelsiant pranešė kitai Šaliai apie kliūtį bei jos poveikį įsipareigojimų vykdymui.

41. Nenugalima jėga (*force majeure*) nelaikomos šalies veiklai turėjusios įtakos aplinkybės, į kurių galimybę Šalys, sudarydamos sutartį, atsižvelgė, t.y. Lietuvoje, jos ūkyje pasitaikančios aplinkybės, sąlygos, valstybės ar savivaldos institucijų sprendimai, sukėlę bet kurios iš Šali reorganizavimą, privatizavimą, likvidavimą, veiklos pobūdžio pakeitimą, stabdymą (trukdymą), kitas aplinkybės, kurios turėtų būti laikomos ypatingomis, bet Lietuvoje sutarties sudarymo metu yra tikėtinos. Nenugalima jėga (*force majeure*) tai pat nelaikoma tai, kad rinkoje nėra reikalingų prievolių vykdyti Paslaugų, Šalis neturi reikiamų finansinių išteklių arba Šalies kontrahentai pažeidžia savas prievoles.

VI. ASMENS DUOMENŲ TVARKYMAS

42. Vykdydamos Sutartį Šalys įsipareigoja asmens duomenų tvarkymą vykdyti teisėtai laikantis Bendrojo duomenų apsaugos reglamento 2016/679 (BDAR), Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymo ir kitų teisės aktų, reglamentuojančių asmens duomenų tvarkymą.

43. Šalių atstovų, darbuotojų ar kitų fizinių asmenų, pasitelktų Sutarčiai vykdyti duomenų tvarkymo teisėtumas grindžiamas būtinybe įvykdyti Sutartį arba būtinybe pasinaudoti iš Sutarčiai kylančiomis teisėmis.

44. Šalys asmens duomenis saugo ne ilgiau nei to reikalauja duomenų tvarkymo tikslai ir numato teisės aktai, jeigu juose yra nustatytas ilgesnis duomenų saugojimas. Asmens duomenys turi būti saugomi tol, kol iš sutartinių santykių gali kilti pagrįstų reikalavimų arba kiek tai reikalinga Šalie teisėtiems interesams įgyvendinti ir apsaugoti. Nebereikalingi asmens duomenys sunaikinami.

45. Gali būti tvarkomi šie Šalių vadovų, kitų darbuotojų, atsakingų asmenų ar atstovų atstovaujančių Šalims, duomenys (I) vardas, pavardė; (II) kontaktiniai duomenys (darbo telefon numeris, darbo elektroninis paštas, darbovietės adresas; (III) užimamos pareigos; (IV) įgaliojimų (atstovavimo) duomenys, įskaitant atstovų asmens kodus, adresus; (V) Šalių vardu ir interesais vykdomas susirašinėjimas, ar kiti duomenys suformuojami Sutarties vykdymo metu.

46. Tvarkomus duomenis gali gauti: (I) Šalių darbuotojai, atsakingi už Šalių tarpusavio bendradarbiavimą ir ryšių palaikymą, taip pat vykdančios buhalterinės apskaitos, informacinių sistemų priežiūros, verslo rodiklių analitikos ir verslo planavimo funkcijas; (II) informacinių sistemų, kurias Šalys naudoja tarpusavio santykių valdymui, teikėjai ir priežiūrėtojai; (III) mokesčių inspekcija; (IV) bankai; (V) Šalių pasitelkiami kiti asmenys, susiję su Sutarties vykdymu.

47. Jei Šalys ketina pasinaudoti kitų tolesnių duomenų tvarkytojų paslaugomis, Šalys perduos kitai Šaliai informaciją apie tolesnį duomenų tvarkytoją. Tokiu atveju, Šalys privalo užtikrinti, kad tolesnis duomenų tvarkytojas vykdys bent tuos pačius įsipareigojimus ir įgaliojimus, kuriuos šis Sutartis nustato. Taip pat Šalys supranta, kad jos pačios atsakys už tolesnių duomenų tvarkytojų veiksmus ir neveikimą.

48. Šalys įsipareigoja tinkamai informuoti visus fizinius asmenis (darbuotojus, įgaliotinius valdymo organų narius, savo subtiekius darbuotojus ir kitus atstovus), kurie bus pasitelkti Sutarčiai su Šalimis vykdyti, apie tai, kad jų asmens duomenys bus arba gali būti perduoti Šalims ir bus arba gali būti Šalių tvarkomi Sutarties vykdymo tikslais; kur ir kiek laiko asmens duomenys bus saugomi ir kas turės galimybę su jais susipažinti. Šalys pažymi, kad fiziniai asmenys, kurie yra pasitelkti

Sutarčiai su Šalimis vykdyti ir išvardinti Sutartyje, yra supažindinti su Sutartyje pateiktais jų asmeniniais duomenimis, ir Šalies nustatyta tvarka tam davė savo sutikimą.

49. Šalys šiuo susitaria, kad po Sutarties nutraukimo ar pasibaigimo, jos sunaikins arba grąžins visus joms patikėtus tvarkyti asmens duomenis pagal Sutartį ir jų kopijas, nebent Europos Sąjungos (ES) ar jų šalies įstatymai nustato reikalavimą saugoti asmens duomenis.

VII. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

50. Šalims pasirašius Sutartį, ši Sutartis įsigalioja nuo Sutarties įvykdymo užtikrinimo pateikimo dienos ir galioja iki visiško Šalių įsipareigojimų pagal šią Sutartį įvykdymo dienos arba Sutarties nutraukimo dienos. Jei per nustatytą terminą Sutarties įvykdymo užtikrinimas nepateikiamas, Sutartis, nepaisant to, kad yra pasirašyta abiejų Šalių, laikoma nesudaryta ir neįsigalioja, o pagal Viešųjų pirkimų įstatymą tai yra laikoma atsisakymu sudaryti Sutartį.

51. Šalys, vykdydamos Sutarties įsipareigojimus, vadovaujasi Lietuvos Respublikos įstatymais, kitais teisės aktais, pirkimo dokumentais ir Tiekėjo pateiktu konkursiniu pasiūlymu. Tiekėjo konkursinis pasiūlymas kartu su pirkimo dokumentais (ir jų priedais) yra neatskiriama Sutarties dalis.

52. Kiekvieną ginčą, nesutarimą ar reikalavimą, kylantį iš šios Sutarties ar susijusį su šia Sutartimi, jos sudarymu, galiojimu, vykdymu, pažeidimu, nutraukimu, šalys spręs derybomis. Ginčo, nesutarimo ar reikalavimo nepavykus išspręsti derybomis, ginčas bus sprendžiamas teisme pagal Kliento buveinės vietą.

53. Sutarties Šalims yra žinoma, kad ši Sutartis yra vieša, išskyrus joje esančią konfidencialią informaciją. Konfidencialia informacija laikoma tik tokia informacija, kurios atskleidimas prieštarautų teisės aktams.

54. Sutarčiai, iš jos kylantiems Šalių santykiams bei jų aiškinimui taikoma Lietuvos Respublikos teisė.

55. Bet kokie pranešimai, informacija, dokumentacija ar korespondencija dėl Sutarties ar jos vykdymo turi būti įforminta raštu lietuvių kalba ir išsiųsta registruotu paštu per kurjerį, faksu ar elektroniniu paštu. Jeigu informacija perduodama faksu ar elektroniniu paštu, ji laikoma tinkamai perduota tik tuo atveju, jeigu Šalis, kuriai skirta tokia informacija, faksu arba elektroniniu paštu patvirtina jos gavimo faktą.

56. Pasikeitus Šalies buveinės adresui, banko sąskaitos numeriui ar kitiems rekvizitams, Šalis privalo apie tai pranešti kitai Šaliai. Neįvykdžius šių reikalavimų Šalis neturi teisės reikšti pretenzijų ar atsikirtimų, kad kitos Šalies veiksmai, atlikti vadovaujantis paskutine turima informacija, neatitinka Sutarties sąlygų, arba kad ji negavo pranešimų, siųstų pagal paskutinius turimus rekvizitus.

57. Klientas, įspėjęs Teikėją prieš 15 dienų, turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį dėl esminio Sutarties pažeidimo. Esminiu Sutarties sąlygų pažeidimu bus laikomas bet kurio įsipareigojimo pagal Sutartį nevykdymas ar netinkamas vykdymas. Nutraukus Sutartį dėl esminio jos pažeidimo, Sutarties įvykdymo užtikrinimas atitenka Klientui.

58. Šalys aiškiai ir nedviprasmiškai susitaria ir supranta, kad paslaugų suteikimas tinkamai ir laiku yra esminė šios Sutarties sąlyga.

59. Klientas taip pat gali Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 90 str. nurodytais atvejais ir tvarka vienašališkai nutraukti Sutartį, įspėjęs Rangovą prieš 15 (penkiolika) dienų raštu.

60. Sutartis gali būti nutraukta Šalių raštišku susitarimu.

61. Klientas taip pat gali nutraukti Sutartį ir kitais Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatytais atvejais.

62. Sutartis jos galiojimo laikotarpiu gali būti keičiama neatliekant naujos pirkimo procedūros pagal Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio nuostatas.

63. Sutartis pasirašyta lietuvių kalba 2 (dviem) egzemplioriais, turinčiais vienodą juridinę galią, po vieną – Klientui ir Teikėjui.

VII. SUTARTIES PRIEDAI

64. Techninė specifikacija (Sutarties 1 priedas).
65. Vaikų žaidimo aikštelių įrenginių priežiūros paslaugų įkainiai (Sutarties 2 priedas)
66. Užsakymo forma Paslaugoms teikti (Sutarties 3 priedas).
67. Paslaugų priėmimo-perdavimo aktas (Sutarties 4 priedas).

VIII. ŠALIŲ REKVIZITAI

Klientas:

Vilniaus miesto savivaldybės administracija
 Įmonės kodas 188710061
 Konstitucijos pr. 3, LT-09061 Vilnius
 Tel. (8 5) 211 2000
 Faksas (8 5) 211 2222
 El. paštas: savivaldybe@vilnius.lt
 A/s LT564010042403920304
 Luminor Bank AB, banko kodas 40100
 PVM kodas LT887100610

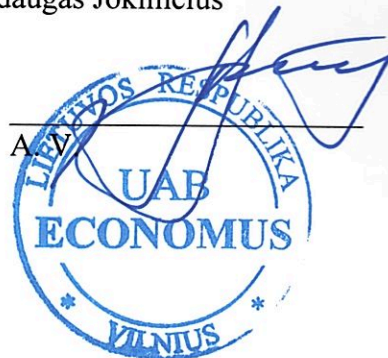
Miesto ūkio ir transporto departamento
 direktorius Virginijus Pauža



Teikėjas:

UAB „Economus“
 Įmonės kodas 300582646
 Ozo g. 12A-1, LT-08200 Vilnius
 Tel. +370 679 57359
 El. paštas: info@economus.lt
 A/s LT702140030003131875
 Luminor Bank AB, banko kodas 40100
 PVM kodas LT100002704415

Direktorius
 Mindaugas Jokimčius



3 PIRKIMO OBJEKTO DALIS

AIKŠTELIŲ „VAIVORYKŠTĖS EŽERĖLIO“ TIPO ĮRENGINIŲ PRIEŽIŪROS PASLAUGOS (43 AIKŠTELĖS)

Gamintojo puslapis internete www.vaivorykste.lt

1. TEIKĖJAS, TEIKDAMAS PASLAUGAS, PRIVALO VADOVAUTIS:

1.1. Lietuvos higienos norma HN 131:2015 „Vaikų žaidimo aikštelės ir patalpos. Bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“, patvirtinta Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2011 m. spalio 30 d. įsakymu Nr. V-1208 (toliau – HN 131:2015);

1.2. Lietuvos standartu LST EN 1176-1 „Žaidimų aikštelių įranga ir dangos. 1 dalis. Bendrieji saugos reikalavimai ir bandymo metodai“ (arba lygiavertis) ir kitomis galiojančiomis lygiavertėmis LST EN 1176 standarto dalimis, kurios nurodytos HN 131:2015;

1.3. Lietuvos Respublikos statybos įstatymu ir Statybos techniniais reglamentais: STI 1.01.02:2016 „Normatyviniai statybos techniniai dokumentai“, STR 1.06.01:2016 „Statybos darbai Statinio statybos priežiūra“, ir kitais susijusiais teisės aktais, taisyklėmis, normatyvinių dokumentų reikalavimais ir įrangos gamintojų aprašymuose, instrukcijose pateiktais nurodymais darbams atlikti

1.4. Vilniaus miesto savivaldybės tarybos 2011 m. lapkričio 23 d. sprendimu Nr. 1-320 patvirtintomis „Tvarkymo ir švaros taisyklėmis“.

1.5. Taisyklių, kitų teisės aktų pataisymai bei papildymai, kurie gali būti priimti sutarties vykdymo laikotarpiu, yra privalomi paslaugų teikėjui.

2. Aikštelių įrenginiai pagal amžiaus grupes yra 1 tipo:

2.1. įrenginiai, skirti vaikams nuo 6 iki 12 metų amžiaus

2.3. Aikštelių adresai pateikti techninės specifikacijos 1 priede.

3. Pagal funkcinę paskirtį kiekviena aikštelė susideda iš šių elementų:

- 3.1. sūpuoklės ;
- 3.2. čiuožykla;
- 3.3. horizontalus laipiojimo tiltelis;
- 3.4. karuselė;
- 3.5. daugiafunkcinis kompleksas;
- 3.6. suoliukas;
- 3.7. šiukšliadėžė;
- 3.8. danga.

4. PASLAUGOS SKIRSTOMOS:

- 4.1. pastoviai teikiamos (be kliento užsakymo) paslaugos (aprašytos 5 punkte);
- 4.2. pagal kliento užsakymą teikiamos paslaugos (aprašytos 6 punkte);

5. PASTOVIAI TEIKIAMOS PASLAUGOS

5.1. Turi būti užtikrinta aikštelių įrenginių, įskaitant pagalbinę įrangą (tvorą, vartelius ir pan.), dangos techninė priežiūra ir kontrolė. Tiektėjas turi:

5.1.1. *1 kartą per savaitę* nuvykti į kiekvieną aikštelę ir atlikti jos apžiūrą, kurios metu turi būti įvertinama rizika, kylanti dėl įrangos naudojimo, vandalizmo (ar nėra sulūžusių detalių, ar jų netrūksta kiti akivaizdūs pavojai) ir esant poreikiui atlikti smulkių tvirtinimo ar apsauginių dangtelių/elementų, varžtų prisukimą ar jų keitimą;

5.1.2. vieną kartą per 3 mėnesius nuvykti į kiekvieną aikštelę ir atlikti įvertinimą, kurio metu tikrinamas įrangos veikimas ir stabilumas, susidėvėjimas (ypač judančių detalių) ir konstrukcinis vientisumas, esant poreikiui atlikti: įrenginių priveržiamų ar kitaip pritvirtintų elementų suveržimą ar pakeitimą; judančių elementų/detalių sutepimą ar pakeitimą; daugiafunkcinio komplekso grandinių įkasimą ar pritvirtinimą; nusileidimo vamzdžių patikrinimą; čiuožyklos laiptelių tvirtinimo ir stabilumo patikrinimą; į žemę įkastų elementų stabilumo patikrinimą, sutvirtinimą; smėlio dėžės įrengimo tvirtumą; esant poreikiui kitus įkasimo į gruntą, tvirtinimo elementų keitimo, deformuotų dalių ištiesinimo, šiukšliadėžės pritvirtinimo ir korpuso išlyginimo ar stovo ištiesinimo ir kt. darbus;

5.1.3 aikštelių apžiūros ir įvertinimo veiksmus nurodytus 5.1.1. ir 5.1.2.punktuose, teikėjas registruoja (data, aikštelės adresas, atliktos paslaugos, paslaugas atlikusio asmens vardas ir pavardė) internetinėje duomenų apskaitos ir valdymo sistemos drive.google.com (toliau – IDVS) sukurtoje lentelėje (Word, Excel ir kt. programinėje aplinkoje).

IDVS sukūrimą inicijuoja teikėjas, IDVS sukurama per 10 darbo dienų po sutarties pasirašymo, teikėjas suteikia prieigą kliento atsakingiems specialistams..

5.1.4. nagrinėjami skundai ir kiti gyventojų pranešimai (nurodymai/pranešimai/nuotraukos gautos tel., el. paštu ir kt.), kurie sietini su įrenginių gedimais/nesaugumu juos naudoti, kliento siunčiami paslaugos teikėjui el. paštu arba perduodami pasinaudojant dokumentų valdymo IS „avilys“ (toliau – IS). Teikėjui IS naudojimosi prieiga suteikiama po sutarties pasirašymo. Teikėjui nurodžius, kad šios paslaugos sietinos su pastoviai teikiamomis, teikėjas jas pašalina per 5 darbo dienas nuo nurodymo/pranešimo gavimo datos ir atitinkamai praneša el. paštu ar IS apie paslaugos suteikimą pridėdamas fotonuotrauką su atliktos/suteiktos paslaugos data. Esant kitiems kliento nurodytiems paslaugos teikimo terminams, teikėjas jas suteikia nurodytu laiku ir informuoja klientą šio punkto nustatyta tvarka.

6. PASLAUGOS TEIKIAMOS PAGAL KLIENTO UŽSAKYMA

Paslaugos pradėdamos teikti tik gavus Sutarties 2 priede nustatytos formos raštišką kliento užsakymą, kuriame nurodoma paslaugų teikimo vieta, kiekis, paslaugų suteikimo terminas ir kita būtina informacija. Paslaugos užsakymą Klientas parengia atsižvelgdamas į Teikėjo fiksuojamus ir 5.1.3. papunktyje nustatyta tvarka registruojamus užsakomuosius įrenginių gedimus, kurie buvo nustatyti teikiant 5.1.1 ir 5.1.2. papunkčiuose nurodytas aikštelių techninės priežiūros ir kontrolės paslaugas, arba kitus Kliento fiksuotus gedimus.

6.1 „VAIVORYKŠTĖS EŽERĖLIO“ tipo aikštelių grupei (43 aikštelės) pagal užsakymą teikiamos paslaugos:

6.1.1. Sūpuoklių remontas:

<https://vaivorykste.lt/lauko-vaiku-zaidimu-aiksteles/supyne-nida>

- 6.1.1.1. skersinio (viršutinio) vamzdžio keitimas, įvertinant medžiagų kainą;
- 6.1.1.2. sėdynės (plokščios) keitimas, įvertinant medžiagų kainą;
- 6.1.1.3. grandinės keitimas, įvertinant medžiagų kainą;
- 6.1.1.4. sūpuoklių statramsčio keitimas, įvertinant medžiagų kainą;
- 6.1.1.5. medžio plokštės (apdailos) keitimas, įvertinant medžiagų kainą;
- 6.1.1.6. sūpuoklių šarnyro keitimas, įvertinant medžiagų kainą;
- 6.1.1.7. sūpuoklių demontavimas, įvertinant medžiagų kainą;
- 6.1.1.8. sūpuoklių montavimas, įvertinant medžiagų kainą.

6.1.2. Čiuožyklos remontas:

www.vaivorykste.lt

- 6.1.2.1. nusileidimo elemento keitimas, įvertinant medžiagų kainą;
- 6.1.2.2. užlipimo elemento (pakopos) keitimas, įvertinant medžiagų kainą;
- 6.1.2.3. užlipimo elemento (kopėtelių) keitimas, įvertinant medžiagų kainą;

- 6.1.2.4. medžio plokštės (turėklo) keitimas, įvertinat medžiagų kainą;
- 6.1.2.5. metalinio elemento (skersinio) keitimas, įvertinant medžiagų kainą;
- 6.1.2.6. čiuožyklos demontavimas, įvertinant medžiagų kainą;
- 6.1.2.7. čiuožyklos montavimas, įvertinant medžiagų kainą.

6.1.3. Karuselės remontas:

<https://vaivorykste.lt/lauko-vaiku-zaidimu-aiksteles/karuseles/karusele-vaikams-maza>

- 6.1.3.1. guolių keitimas, įvertinant medžiagų kainą;
- 6.1.3.2. metalinio rėmo keitimas, įvertinant medžiagų kainą;
- 6.1.3.3. apvalios dalies (grindų) keitimas, įvertinant medžiagų kainą;
- 6.1.3.4. karuselės demontavimas, įvertinant medžiagų kainą;
- 6.1.3.5. karuselės montavimas, įvertinant medžiagų kainą.

6.1.4. Daugiafunkcinio komplekso (nuo 6 m) remontas:

<https://vaivorykste.lt/lauko-vaiku-zaidimu-aiksteles/zaidimu-aikstele-danielis>

- 6.1.4.1. laipiojimo elemento (metalinio skersinio, ilgesnio) keitimas, įvertinant medžiagų kainą;
- 6.1.4.2. grindų elemento keitimas, įvertinant medžiagų kainą;
- 6.1.4.3. statramsčio keitimas, įvertinant medžiagų kainą;
- 6.1.4.4. laipiojimo sienutės keitimas, įvertinant medžiagų kainą;
- 6.1.4.5. laipiojimo elemento (plastikinio įsikibimo) keitimas, įvertinant medžiagų kainą;
- 6.1.4.6. čiuožyklėlės keitimas, įvertinant medžiagų kainą;
- 6.1.4.7. laipiojimo tinklo troso keitimas, įvertinant medžiagų kainą;
- 6.1.4.8. medžio plokštės (stogelio dalies) keitimas, įvertinant medžiagų kainą;
- 6.1.4.9. medžio plokštės (čiuožyklėlės turėklų) keitimas, įvertinant medžiagų kainą;
- 6.1.4.10. kopėtelių keitimas, įvertinant medžiagų kainą;
- 6.1.4.11. laipiojimo elemento (metalinio skersinio, trumpesnio) keitimas, įvertinant medžiagų kainą.
- 6.1.4.12. daugiafunkcinio komplekso demontavimas, įvertinant medžiagų kainą.
- 6.1.4.13. daugiafunkcinio komplekso montavimas, įvertinant medžiagų kainą.

6.1.5. Suoliuko remontas:

<https://vaivorykste.lt/mazoji-architektura/parko-suolas-s7221>

- 6.1.5.1. suolo lentos keitimas, įvertinant medžiagų kainą;
- 6.1.5.2. rėmo keitimas, įvertinant medžiagų kainą;
- 6.1.5.3. suoliuko demontavimas, įvertinant medžiagų kainą;
- 6.1.5.4. suoliuko montavimas, įvertinant medžiagų kainą.

6.1.6. Horizontalaus laipiojimo tiltelio remontas:

<https://vaivorykste.lt/lauko-vaiku-zaidimu-aiksteles/kliutys/kliutis-zaltys>

- 6.1.6.1. laipiojimo medinių skersinių keitimas, įvertinant medžiagų kainą;
- 6.1.6.2. statramsčio keitimas, įvertinant medžiagų kainą;
- 6.1.6.3. horizontalaus medinio skersinio keitimas, įvertinant medžiagų kainą;
- 6.1.6.4. vertikalų troso keitimas, įvertinant medžiagų kainą;
- 6.1.6.5. horizontalaus troso keitimas, įvertinant medžiagų kainą;
- 6.1.6.6. horizontalaus laipiojimo tiltelio demontavimas, įvertinant medžiagų kainą;
- 6.1.6.7. horizontalaus laipiojimo tiltelio montavimas, įvertinant medžiagų kainą.

6.1.7. Šiukšlių dėžės remontas:

<https://vaivorykste.lt/mazoji-architektura/siukšliadeze-s742>

- 6.3.7.1. šiukšlių dėžės (ant kojelių) keitimas, įvertinant medžiagų kainą;
- 6.3.7.2. šiukšlių dėžės demontavimas, įvertinant medžiagų kainą;
- 6.3.7.3. šiukšlių dėžės montavimas, įvertinant medžiagų kainą.

6.1.8. Informacinė žymena:

- 6.1.8.1 Informacinės žymenos (lipduko) keitimas, įvertinant medžiagų kainą.

6.1.9. Tvorelės remontas

- 6.1.9.1 Tinklo sekcijos (fragmento) keitimas, įvertinant medžiagų kainą;
- 6.1.9.2 Tvorelės stulpelio keitimas, įvertinant medžiagų kainą;
- 6.1.9.3 Tvorelės stulpelio pamato betonavimas, įvertinant medžiagų kainą.

6.1.10 Aikštelės dangos(skaldelės) atnaujinimas:

- 6.1.10.1 Aikštelės dangos (skaldelės) atnaujinimas, įvertinant medžiagų kainą.

6.1.11. skaldelės papildymas (frakcija 2-8);

6.1.12. medžio žievės (dažyto mulčiaus) papildymas;

6.1.1.3. pamato betonavimas (keitimas), įvertinant medžiagų kainą.

6.1.1.4 vaikų žaidimo aikštelių elementų dažymas (nuvalymas, gruntavimas, dažymas 2 sluoksniais);

6.1.1.5 metalo laikomųjų konstrukcijų virinimo darbai, įvertinant medžiagų kainą.

7. KITI REIKALAVIMAI AIKŠTELIŲ PRIEŽIŪRAI

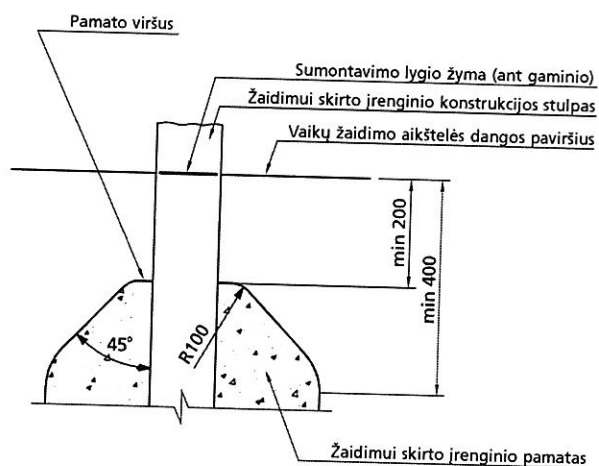
7.1. Vaikų žaidimo aikštelių dangos turi būti papildomos plauta skaldele arba mulčiumi atsižvelgiant į įrengtos aikštelės esamą ir Kliento užsakyme nurodytą dangą. Skaldelės (frakcija 2-8) arba medžio žievės mulčiaus (dydis/frakcija 20-80 mm) dangos storis ne mažesnis kaip 200 mm, o esant didesniai kritimo aukščiui iki 300 mm.

7.2. Visi naujai pakeisti vaikų žaidimo aikštelių įrenginių elementai turi būti originalūs, pateikti tik gamintojo arba lygiavertčiai.

7.3. Vadovaujantis Lietuvos Higienos normos HN 131:2015 reikalavimais, kiekvienoje vaikų žaidimo aikštelėje turi būti pritvirtinta žymena (lipdukas) (toliau – informacinė žymena), kurioje turi būti pateikta ši informacija: bendrasis telefono numeris, kuriuo galima skambinti įvykus avarijai, telefono numeris, kuriuo galima skambinti techninės priežiūros personalui, žaidimų aikštelės pavadinimas, adresas, savininkas, žaidimų aikštelės funkcinė paskirtis pagal vaikų amžiaus grupę, kuriai skirti aikštelėje esantys įrenginiai, kita reikalinga informacija.

Informacinės žymenos (lipduko) dydis 0,40x0,25 m. Informacija ant informacinės žymenos turi būti pateikta valstybine kalba, rekomenduojamas šriftas „Calibri“, informacijos turinys, grafinis dizainas turi būti suderinti su Vilniaus miesto savivaldybės Miesto tvarkymo ir aplinkos apsaugos skyriumi, kuris esant poreikiui gali keisti žymenos grafinį dizainą ar jos dydį.

7.4. Įrenginius įtvirtinant (montuojant) grunte, išskyrus šiukšliadėžes, jie turi būti stabilūs ir įrengiami pagal konkretaus įrenginio gamintojo instrukcijas/aprašymus, įrengiant grunte ir įtvirtinant betonuojant aikštelėje/vietoje, betono stiprio klasė gniuždant ne žemesnė kaip C25/30 ir pagal aplinkos sąlygų kvalifikaciją XF2 AP, atsparumo šalčiui markė F50. Betono pagrindas įrengiamas vadovaujantis LST EN 1176 (arba lygiavertis) standarto reikalavimais ir vadovaujantis šia schema:



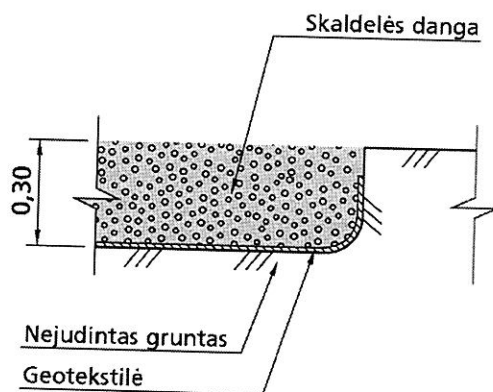
7.5. Reikalavimai aikštelės dangos atnaujinimui.

7.5.1 2–8 mm frakcijos plautos skaldelės ir medžio mulčiaus danga turi atitikti Lietuvos standarto LST EN 1176 (arba lygiavertis) ir šios Specifikacijos reikalavimus;

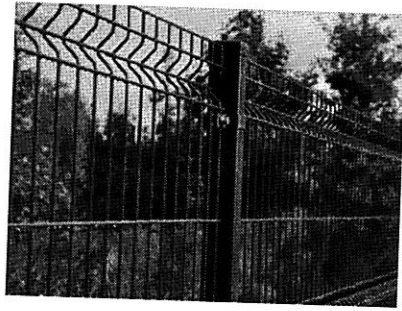
7.5.2 aikštelėse įrengiamos skaldelės dangos storis turi atitikti aikštelės funkcinę paskirtį (pagal vaikų amžiaus grupę ir kritimo aukštį) –

- 6–12 m amžiaus vaikams žaisti skirtose aikštelėse (arba aikštelės zonoje) priklausomai nuo įrenginio kritimo aukščio, skaldelės dangos storis atitinkamai nuo 0,20 m iki 0,30 m

7.5.3 skaldelės danga turi būti įrengta ant geotekstilės sluoksnio, kuris turi atskirti įrengiamą skaldelės dangą nuo po ja esančio natūralaus grunto ir drenuoti kritulių metu į dangos konstrukciją patekusį vandenį, detaliau pateikiama įrengimo schema:



7.8. Tvoros tinklas – karštai cinkuotas plienas, minimalus cinko dangos storis 275 g/m^2 pagal standartą LST EN 10147 (arba lygiavertis), padengtas poliesterio mažiausiai 100 mikronų storio danga milteliniu būdu, PVC (plastikas polivinilchloridas), spalva – RAL 6005 tamsi žalia. Konstrukciją sudaro plieniniai tvoros statramsčiai vertikalioje padėtyje stabiliai įtvirtinti grunte betonuojant vietoje, gręžtinių pamatų $d \geq 0,20 \text{ m}$, prie statramsčių pritvirtinti horizontalūs atitvėrimo segmentai. Tvoros statramstis stačiakampis, $60 \times 40 \text{ mm}$, sienelė $1,5 \text{ mm}$ storio, viršus sandariai uždengtas plastikiniu dangteliu. Tvoros atitvėrimo segmentas plieninių grotelių tipo, apie $2,5 \text{ m}$ ilgio standus,



7.9. Preliminarios (36 mėnesių) pastoviai ir pagal kliento užsakymą teikiamų paslaugų apimtys pateiktos 1 lentelėje gali kisti (didėti, mažėti) iki - 30 %.

Eil. nr.	Paslaugų pavadinimas	Mato vnt.	1 lent. Preliminari 36 mėnesių paslaugų apimtys
1	2	3	4
I.	PASTOVIAI TEIKIAMOS PASLAUGOS		
1.	Apvažiavimas (1 kartas į ketvirtį), atlikti patikrą įrangos veikimo, stabilumo ir susidėvėjimo. Pašalinti smulkius gedimus. Apžiūros rezultatų pildymas internetinėje duomenų sistemoje – 43 aikštelėms	vnt. (kart.)	516
2.	Apvažiavimas (1 kartas per savaitę), įvertinti riziką, kylančią dėl įrangos naudojimo, vandalizmo ar nėra sulūžusių detalių, ar jų netrūksta, kiti akivaizdūs pavojai. Pašalinti smulkius gedimus. Apžiūros rezultatų pildymas internetinėje duomenų sistemoje – 43 aikštelėms	vnt. (kart.)	6708
II.	PAGAL UŽSAKYMĄ TEIKIAMOS PASLAUGOS		
	„VAIVORYKŠTĖS EŽERĖLIO“ tipo aikštelių grupė (43 aikštelės)		
1.	Sūpuoklių remontas:		
1.1.	skersinio (viršutinio) vamzdžio keitimas, įvertinant medžiagų kainą	vnt.	9
1.2.	sėdynės (plokščios) keitimas, įvertinant medžiagų kainą	vnt.	36
1.3.	grandinės keitimas, įvertinant medžiagų kainą	vnt.	36
1.4.	sūpuoklių statramsčio keitimas, įvertinant medžiagų kainą	vnt.	9
1.5.	medžio plokštės (apdailos) keitimas, įvertinant medžiagų kainą	vnt.	9
1.6.	sūpuoklių šarnyro keitimas, įvertinant medžiagų kainą	vnt.	36
1.7.	sūpuoklių demontavimas, įvertinant medžiagų kainą	vnt.	36
1.8.	sūpuoklių montavimas, įvertinant medžiagų kainą	vnt.	36
2.	Čiuožyklos remontas:		
2.1.	nusileidimo elemento keitimas, įvertinant medžiagų kainą	vnt.	9
2.2.	užlipimo elemento (pakopos) keitimas, įvertinant medžiagų kainą	vnt.	9
2.3.	užlipimo elemento (kopėtelių) keitimas, įvertinant medžiagų kainą	vnt.	9
2.4.	medžio plokštės (turėklo) keitimas, įvertinant medžiagų kainą	vnt.	72
2.5.	metalinio elemento (skersinio) keitimas, įvertinant medžiagų kainą	vnt.	18

2.6	čiuožyklos demontavimas, įvertinant medžiagų kainą	vnt.	36
2.7	čiuožyklos montavimas, įvertinant medžiagų kainą	vnt.	36
3.	Karuselės remontas:		
3.1.	guolių keitimas, įvertinant medžiagų kainą	vnt.	36
3.2.	metalinio rėmo keitimas, įvertinant medžiagų kainą	vnt.	18
3.3.	apvalios grindų dalies keitimas, įvertinant medžiagų kainą	vnt.	18
3.4.	karuselės demontavimas, įvertinant medžiagų kainą	vnt.	36
3.5.	karuselės montavimas, įvertinant medžiagų kainą	vnt.	36
4.	Daugiafunkcinio komplekso remontas (nuo 6m):		
4.1.	laipiojimo elemento (metalinio skersinio, ilgesnio) keitimas, įvertinant medžiagų kainą	vnt.	9
4.2.	grindų elemento keitimas, įvertinant medžiagų kainą	vnt.	18
4.3.	statramsčio keitimas, įvertinant medžiagų kainą	vnt.	18
4.4.	laipiojimo sienutės keitimas, įvertinant medžiagų kainą	vnt.	18
4.5.	laipiojimo elemento (plastikinio įsikibimo) keitimas, įvertinant medžiagų kainą	vnt.	9
4.6.	čiuožyklėlės keitimas, įvertinant medžiagų kainą	vnt.	9
4.7.	laipiojimo tinklo troso keitimas, įvertinant medžiagų kainą	vnt.	504
4.8.	medžio plokštės (stogelio dalies) keitimas, įvertinant medžiagų kainą	vnt.	9
4.9.	medžio plokštės (čiuožyklėlės turėklų) keitimas, įvertinant medžiagų kainą	vnt.	144
4.10.	kopėtelių keitimas, įvertinant medžiagų kainą	vnt.	9
4.11.	laipiojimo elemento (metalinio skersinio, trumpesnio) keitimas, įvertinant medžiagų kainą	vnt.	9
4.12.	daugiafunkcinio komplekso demontavimas, įvertinant medžiagų kainą	vnt.	9
4.13.	daugiafunkcinio komplekso montavimas, įvertinant medžiagų kainą	vnt.	9
5.	Suoliuko remontas:		
5.1.	suolo lentos keitimas, įvertinant medžiagų kainą	vnt.	72
5.2.	rėmo keitimas, įvertinant medžiagų kainą	vnt.	9
5.3.	suoliuko demontavimas, įvertinant medžiagų kainą	vnt.	36
5.4.	suoliuko montavimas, įvertinant medžiagų kainą	vnt.	72
6.	Horizontalaus laipiojimo tiltelio remontas:		
6.1.	laipiojimo medinių skersinių keitimas, įvertinant medžiagų kainą	vnt.	108
6.2.	statramsčio keitimas, įvertinant medžiagų kainą	vnt.	18
6.3.	horizontalaus medinio skersinio keitimas, įvertinant medžiagų kainą	vnt.	18
6.4.	vertikalaus troso keitimas, įvertinant medžiagų kainą	vnt.	90
6.5.	horizontalaus troso keitimas, įvertinant medžiagų kainą	vnt.	90
6.6.	horizontalus laipiojimo tiltelio demontavimas, įvertinant medžiagų kainą	vnt.	36
6.7.	horizontalus laipiojimo tiltelio montavimas, įvertinant medžiagų kainą	vnt.	90
7.	Šiukšlių dėžės remontas:		
7.1	šiukšlių dėžės keitimas (ant kojelių), įvertinant medžiagų kainą	vnt.	18
7.2.	šiukšlių dėžės demontavimas, įvertinant medžiagų kainą	vnt.	27
7.3.	šiukšlių dėžės montavimas, įvertinant medžiagų kainą	vnt.	36
8.	Informacinė žymena		

8.1.	Informacinės žymenos (lipduko) keitimas, įvertinant medžiagų kainą	vnt.	45
9.	Tvarelės remontas:		
9.1.	tinklo sekcijos keitimas, įvertinant medžiagų kainą	vnt.	54
9.2.	tvarelės stulpelio keitimas, įvertinant medžiagų kainą	vnt.	21
9.3.	tvarelės stulpelio pamato betonavimas, įvertinant medžiagų kainą	vnt.	21
10.	Aikštelės danga		
10.1	Aikštelės dangos (skaldelės) atnaujinimas, įvertinant medžiagų kainą	m ²	5250
11.	Skaldelės papildymas (frakcija 2-8)	m ³	225
12.	Medžio žievės (dažyto mulčiaus) papildymas	m ³	30
13.	Pamato betonavimas (keitimas), įvertinant medžiagų kainą	vnt.	21
11.	Vaikų žaidimo aikštelių elementų dažymas (nuvalymas, gruntavimas, dažymas 2 sluoksniais)	m ²	1290
12.	Metalo laikomųjų konstrukcijų virinimo darbai, įvertinant medžiagų kainą	vnt.	90

„VAIVORYKŠTĖS EŽERĖLIO“ TIPO VAIKŲ ŽAIDIMO AIKŠTELIŲ ADRESAI**KAROLINIŠKIŲ SENIŪNIJOJE (viso 3)**

1. Laisvės pr. 44;
2. Povilaičio g. 12;
3. Gerbutavičiaus g. 12.

FABIJONIŠKIŲ SENIŪNIJOJE (viso 2)

1. S. Stanevičiaus g. 45;
2. S. Stanevičiaus g. 88.

NAUJAMIESČIO SENIŪNIJOJE (viso 1)

1. Birželio 23-osios g. 2-4.

LAZDYNŲ SENIŪNIJOJE (viso 2)

1. Erfurto g. 46;
2. Lazdynų g. 17-19.

NAUJININKŲ SENIŪNIJOJE (viso 7)

1. Šaltkalvių g. 38;
2. Šaltkalvių g. 60;
3. Kaminkelio g. 35A;
4. Salininkų g. 133;
5. Dzūkų g. 6;
6. Gervėbalės g. 44;
7. Sakalaičių g. 2.

GRIGIŠKIŲ SENIŪNIJOJE (viso 4)

1. Šviesos g. 5-7A;
2. Šviesos g. 13-19;
3. Šviesos g. 14-18;
4. Mokyklos skveras.

ANTAKALNIO SENIŪNIJOJE (viso 3)

1. Volungės g. 9;
2. Tverečiaus g. 18;
3. P.Širvio aikštė.

ŠEŠKINĖS SENIŪNIJOJE (viso 6)

1. Buivydiškių g. 13;
2. Gelvonų g. 49-53;
3. Laisvės per. 73-71A;
4. Šeškinės g. 35;
5. Šeškinės g. 67-73;
6. Paberžės g. 12-2.

NAUJOSIOS VILNIOSENIO SENIŪNIJOJE (viso 1)

1. Parko g. 34-38.

VIRŠULIŠKIŲ SENIŪNIJOJE (viso 2)

1. Viršuliškių g. 32;
2. Viršuliškių g. 39.

PILAITĖS SENIŪNIJOJE (viso 2)

1. Įsruties g. 8;
2. Įsruties g. 22.

ŽIRMŪNŲ SENIŪNIJOJE (viso 1)

1. Tuskulėnų g. / Minties g..

VILKPĖDĖS SENIŪNIJOJE (viso 2)

1. Savanorių g. 74;
2. Savanorių g. 38;

ŠNIPIŠKIŲ SENIŪNIJOJE (viso 2)

1. Krokuvos g. 1;
2. Slucko g. 8.

JUSTINIŠKIŲ SENIŪNIJOJE (viso 1)

1. Taikos g. 127.

VERKIŲ SENIŪNIJOJE (viso 3)

1. Kairiūkščio g. 11;
2. Kalvarijų g. 284;
3. Maumedžių g. 7.

ŽVĖRYNO SENIŪNIJOJE (viso 1)

1. Liepyno g. 19.

VAIKŲ ŽAIDIMO AIKŠTELIŲ ĮRENGINIŲ PRIEŽIŪROS PASLAUGŲ ĮKAINIAI

Vaikų žaidimo aikštelių Vaivorykštės ežerėlio tipo įrenginių priežiūros paslaugos:

Eil. nr.	Paslaugų pavadinimas	Mato vnt.	Vieneto įkainis be PVM, EUR	Vieneto įkainis su PVM, EUR
1	2	3	4	5
I.	PASTOVIAI TEIKIAMOS PASLAUGOS			
1.	Apvažiavimas (1 kartas į ketvirtį), atlikti patikrą įrangos veikimo, stabilumo ir susidėvėjimo. Pašalinti smulkius gedimus. Apžiūros rezultatų pildymas internetinėje duomenų sistemoje – 43 aikštelėms	vnt. (kart.)	2,00	2,42
2.	Apvažiavimas (1 kartas per savaitę), įvertinti riziką, kylančią dėl įrangos naudojimo, vandalizmo ar nėra sulūžusių detalių, ar jų netrūksta, kiti akivaizdūs pavojai. Pašalinti smulkius gedimus. Apžiūros rezultatų pildymas internetinėje duomenų sistemoje – 43 aikštelėms	vnt. (kart.)	4,00	4,84
II.	PAGAL UŽSAKYMĄ TEIKIAMOS PASLAUGOS			
	„VAIVORYKŠTĖS EŽERĖLIO“ tipo aikštelių grupė (43 aikštelės)			
1.	Sūpuoklių remontas:			
1.1.	skersinio (viršutinio) vamzdžio keitimas, įvertinant medžiagų kainą	vnt.	5,00	6,05
1.2.	sėdynės (plokščios) keitimas, įvertinant medžiagų kainą	vnt.	25,00	30,25
1.3.	grandinės keitimas, įvertinant medžiagų kainą	vnt.	12,50	15,13
1.4.	sūpuoklių statramsčio keitimas, įvertinant medžiagų kainą	vnt.	20,00	24,20
1.5.	medžio plokštės (apdailos) keitimas, įvertinant medžiagų kainą	vnt.	20,00	24,20
1.6.	sūpuoklių šarnyro keitimas, įvertinant medžiagų kainą	vnt.	8,00	9,68
1.7.	sūpuoklių demontavimas, įvertinant medžiagų kainą	vnt.	50,00	60,50
1.8.	sūpuoklių montavimas, įvertinant medžiagų kainą	vnt.	5,00	6,05
2.	Čiuožyklos remontas:			
2.1.	nusileidimo elemento keitimas, įvertinant medžiagų kainą	vnt.	350,00	423,50
2.2.	užlipimo elemento (pakopos) keitimas, įvertinant medžiagų kainą	vnt.	10,00	12,10
2.3.	užlipimo elemento (kopėtelių) keitimas, įvertinant medžiagų kainą	vnt.	10,00	12,10

2.4.	medžio plokštės (turėklo) keitimas, įvertinant medžiagų kainą	vnt.	25,00	30,25
2.5.	metalinio elemento (skersinio) keitimas, įvertinant medžiagų kainą	vnt.	10,00	12,10
2.6.	čiuožyklos demontavimas, įvertinant medžiagų kainą	vnt.	50,00	60,50
2.7.	čiuožyklos montavimas, įvertinant medžiagų kainą	vnt.	5,00	6,05
3.	Karuselės remontas:			
3.1.	guolių keitimas, įvertinant medžiagų kainą	vnt.	30,00	36,30
3.2.	metalinio rėmo keitimas, įvertinant medžiagų kainą	vnt.	50,00	60,50
3.3.	apvalios grindų dalies keitimas, įvertinant medžiagų kainą	vnt.	50,00	60,50
3.4.	karuselės demontavimas, įvertinant medžiagų kainą	vnt.	50,00	60,50
3.5.	karuselės montavimas, įvertinant medžiagų kainą	vnt.	5,00	6,05
4.	Daugiafunkcinio komplekso remontas (po 6m):			
4.1.	laipiojimo elemento (metalinio skersinio, ilgesnio) keitimas, įvertinant medžiagų kainą	vnt.	10,00	12,10
4.2.	grindų elemento keitimas, įvertinant medžiagų kainą	vnt.	50,00	60,50
4.3.	statramsčio keitimas, įvertinant medžiagų kainą	vnt.	30,00	36,30
4.4.	laipiojimo sienutės keitimas, įvertinant medžiagų kainą	vnt.	60,00	72,60
4.5.	laipiojimo elemento (plastikinio įsikibimo) keitimas, įvertinant medžiagų kainą	vnt.	10,00	12,10
4.6.	čiuožyklėlės keitimas, įvertinant medžiagų kainą	vnt.	350,00	423,50
4.7.	laipiojimo tinklo trosas keitimas, įvertinant medžiagų kainą	vnt.	25,00	30,25
4.8.	medžio plokštės (stogelio dalies) keitimas, įvertinant medžiagų kainą	vnt.	50,00	60,50
4.9.	medžio plokštės (čiuožyklėlės turėklų) keitimas, įvertinant medžiagų kainą	vnt.	80,00	96,80
4.10.	kopėtelių keitimas, įvertinant medžiagų kainą	vnt.	20,00	24,20
4.11.	laipiojimo elemento (metalinio skersinio, trumpesnio) keitimas, įvertinant medžiagų kainą	vnt.	10,00	12,10
4.12.	daugiafunkcinio komplekso demontavimas, įvertinant medžiagų kainą	vnt.	50,00	60,50
4.13.	daugiafunkcinio komplekso montavimas, įvertinant medžiagų kainą	vnt.	10,00	12,10
5.	Suoliuko remontas:			
5.1.	suolo lentos keitimas, įvertinant medžiagų kainą	vnt.	15,00	18,15
5.2.	rėmo keitimas, įvertinant medžiagų kainą	vnt.	5,00	6,05

5.3.	suoliuko demontavimas, įvertinant medžiagų kainą	vnt.	20,00	24,20
5.4.	suoliuko montavimas, įvertinant medžiagų kainą	vnt.	5,00	6,05
6.	Horizontalaus laipiojimo tiltelio remontas:			
6.1.	laipiojimo medinių skersinių keitimas, įvertinant medžiagų kainą	vnt.	15,00	18,15
6.2.	statramsčio keitimas, įvertinant medžiagų kainą	vnt.	20,00	24,20
6.3.	horizontalaus medinio skersinio keitimas, įvertinant medžiagų kainą	vnt.	50,00	60,50
6.4.	vertikalaus troso keitimas, įvertinant medžiagų kainą	vnt.	15,00	18,15
6.5.	horizontalaus troso keitimas, įvertinant medžiagų kainą	vnt.	65,00	78,65
6.6.	horizontalus laipiojimo tiltelio demontavimas, įvertinant medžiagų kainą	vnt.	50,00	60,50
6.7.	horizontalus laipiojimo tiltelio montavimas, įvertinant medžiagų kainą	vnt.	5,00	6,05
7.	Šiukšlių dėžės remontas			
7.1	šiukšlių dėžės keitimas (ant kojelės), įvertinant medžiagų kainą	vnt.	80,00	96,80
7.2.	šiukšlių dėžės demontavimas, įvertinant medžiagų kainą	vnt.	10,00	12,10
7.3.	šiukšlių dėžės montavimas, įvertinant medžiagų	vnt.	10,00	12,10
8.	Informacinė žymena			
8.1.	Informacinės žymenos (lipduko) keitimas, įvertinant medžiagų kainą	vnt.	10,00	12,10
9.	Tvorelės remontas:			
9.1.	tinklo sekcijos keitimas, įvertinant medžiagų kainą	vnt.	15,00	18,15
9.2.	tvorelės stulpelio keitimas, įvertinant medžiagų kainą	vnt.	15,00	18,15
9.3.	tvorelės stulpelio pamato betonavimas, įvertinant medžiagų kainą	vnt.	5,00	6,05
10.	Aikštelės danga			
10.1	Aikštelės dangos (skaldelės) atnaujinimas, įvertinant medžiagų kainą	m ²	12,00	14,52
11.	Skaldelės papildymas (frakcija 2-8)	m ³	25,00	30,25
12.	Medžio žievės (dažyto mulčiaus) papildymas	m ³	60,00	72,60
13.	Pamato betonavimas (keitimas), įvertinant medžiagų kainą	vnt.	5,00	6,05
11.	Vaikų žaidimo aikštelių elementų dažymas (nuvalymas, gruntavimas, dažymas 2 sluoksniais)	m ²	7,00	8,47
12.	Metalo laikomųjų konstrukcijų virinimo darbai, įvertinant medžiagų kainą	vnt.	5,00	6,05

VAIKŲ ŽAIDIMO AIKŠTELIŲ ĮRENGINIŲ PRIEŽIŪROS PASLAUGOS
(3 – IOJI OBJEKTO DALIS)

UŽSAKYMO FORMA PASLAUGOMS TEIKTI Nr.

Vilnius, 201.....-.....-

1. **Klientas:** Vilniaus miesto savivaldybės administracijos Miesto ūkio ir transporto departamentas
2. **Teikėjas:**
3. Sutarties pasirašymo data: 20.....m..... d.
4. Vadovaujantis pasirašytos Sutarties sąlygomis, **Klientas** paveda suteikti šias paslaugas:

Objekto pavadinimas	
Paslaugų atlikimo vieta	
Paslaugų pavadinimas ir apimtys	
Paslaugų atlikimo terminas	
Kiti įpareigojimai	
Klientas:	Teikėjas :
Vilniaus miesto savivaldybės administracijos Miesto ūkio ir transporto departamentas	

Vilniaus miesto savivaldybės administracija

Sutartis: data _____, Nr. _____

201 ____ m. _____ mèn. ____ d.

Eil. nr.	Paslaugų pavadinimas	Mato vnt.	Apimtis	Kaina (EUR) be PVM	
				vieneto	visos apimtys
1	2	3	4	5	6=4x5
1.					
2.					
3.					
Viso EUR be PVM:					
PVM 21%:					
Viso EUR su PVM:					

Paslaugas priēmē (Klientas):